Введено в действие

приказом директора ГБОУ СОШ №77

№ 124 от 27.08.2021

Подписано цифровой подписью:
Фатеева Нина Владимировна

Принято

Решением общего собрания

работников ГБОУ СОШ №77

Протокол № 1 от 26.08.2021

С учетом мнения:

Совета старшеклассников ГБОУ СОШ № 77

Протокол № 1 от 25.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей

1. Общие положения.

Положение регламентирует деятельность Совета родителей школы (далее – Совет), являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

Совет родителей создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Уставом образовательного учреждения.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются решения, подтвержденные приказом по ОУ.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ОУ и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Задачи Совета родителей.

2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

2.3. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

2.4. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.

2.5. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

3. Структура Совета родителей, порядок его формирования.

3.1. Совет состоит из 11 избираемых представителей родительской общественности по 1 человеку от параллели классов.

3.2. Представители в Совет избираются на основании открытого голосования простым большинством голосов на общем собрании родительских комитетов классов 1 раз в 2 года.

3.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.

3.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом директора Школы.

4. Содержание работы Совета родителей.

Совет родителей:

4.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

4.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

4.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

4.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.6. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний, школьных конференций, родительских конференций.

4.7. Информирует и разъясняет особенности образовательных программам ОУ, требований локальных актов школы.

4.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.9. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

4.10. Принимает участие в заседаниях конфликтной комиссии школы.

4.11. Взаимодействует с Попечительским советом школы.

5. Права членов Совета родителей.

5.1. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

5.2. Совет родителей обязан:

- отвечать за принимаемые решения;
- устанавливать контакт между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принимать решения в соответствии с законодательством.

6. Организация работы Совета родителей.

6.1. Совет родителей избирается сроком на 2 года из числа родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от параллели классов.

6.2. Совет родителей возглавляет председатель. Председатель и секретарь совета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.

6.3. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль над выполнением решений. Директор ОУ входит в состав Совета на правах сопредседателя.

6.4. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, советах по профилактике правонарушений, конфликтной комиссии, заседаниях других органов управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6.5. Секретарь Совета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

6.6. Члены Совета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

6.7. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием в конце учебного года.

6.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Первое заседание Совета родителей созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

6.9. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.10. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

6.11. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

7. Делопроизводство Совета родителей.

7.1. Ответственность за организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности совета родителей, а также информирование членов совета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания возлагается на председателя комитета или секретаря.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.